

Standard fremdriftsplan for detaljreguleringsplanprosess

Fase	Hva/milepæl	Beskrivelse
1	Formell oppstart/ oppstartsmøte med kommunen	Forberede materiale, utarbeide planinitiativ, KU-vurdering og gjennomføre oppstartsmøte med kommunen.
	Varsel om igangsetting av planarbeid	Sende ut varslingsbrev til naboer og offentlige myndigheter samt kunngjøre oppstart. Varslingsfristen skal være på minimum 4 uker. Gjennomgang av merknader. Gjennomføre eventuelle nabomøter (evt. i fase 2)
Milepæl – etter varsel om igangsetting		
2	Identifisere utredningskrav/behov som grunnlag i reguleringsplan	Identifisere hvilke krav og hva som forventes til selve reguleringsplanen. Gjennomføre nødvendige befaringer m.m.
	Avklaringer mot kommunen	Avklaringer mot planavdelingen og gjennomgang av merknader. Engasjere eventuelle underkonsulenter. Drøftinger rundt ønsket hovedgrep i prosjektet.
	Produsere reguleringsplan og kommentere innspill.	Lage utkast til reguleringsplan, kart, beskrivelse og bestemmelser. Førsteutkastet oversendes planavdelingen for vurdering. Viktig med god koordinering med tiltakshaver, arkitekt og andre som er engasjert i prosjektet.
Milepæl – etter førstegangs oversendelse av reguleringsplan		
3	Tilbakemeldinger på innsendt planforslag	Avklaringer med planadministrasjonen etter innsendt planforslag. Det blir en prosess om å oppnå et omforent planforslag.
	Førstegangs politisk behandling	Utvalg for plansaker (politisk utvalg som behandler reguleringsplaner) får reguleringsplanen til behandling for utlegging på offentlig ettersyn. Planen må være ute på offentlig ettersyn i minst 6 uker.
	Innarbeide innspill etter offentlig ettersyn	Skrive sammendrag og kommentere alle innspill samt gjøre eventuelle justeringer og suppleringer i reguleringsplanen etter offentlig ettersyn.
	2. gangs politisk behandling	Behandling i Utvalg for plansaker og deretter sluttbehandling/endelig vedtak i Bystyret.
Milepæl – vedtatt reguleringsplan		